Образовательный центр Профессионал

Оперативно-календарное планирование в управлении производством



Жидкова Ольга Степановна

Ведущий специалист в области бизнес — планирования и производственного менеджмента.

24 - 26 Апреля 2017

10:00-16:00

Стоимость 12400 рублей

Возможен вебинар

Программа

- **Цели и задачи управления производством.** Планирование и использование персонала, производственных мощностей, оборотного капитала. Обеспечение сроков выполнения производственных заказов. Качество готовой продукции. Оптимизация себестоимости производства.
- **Принятие решений на производственном предприятии.** Своевременное получение достоверных данных о производстве. Оценка эффективности использования ресурсов.
- **Планирование и управление производством. Методы, применяемые при позаказном, мелко-серийном и серийном производстве.** Производственные заделы, заготовочное и сборочное производство. Согласование календарных планов разных цехов. Особенности планирования незавершенного производства. Производственный заказ и производственная программа, способы планирования и критерии выбора. Балансировка объемов партий запуска.
- **Экономика производства.** Расчет плановых калькуляций. Расчет накопленных затрат в производстве. Расчеты, связанные с незавершенным производством. Наряды на оплату труда.
- **Технология планирования производственных ресурсов в материальном и денежном выражении.** Основные понятия и взаимосвязи нормативов. Расчет производственных мощностей. Производственная партия. Производственный маршрут. Производственная операция. Расчет ресурсов. План подготовки производства, в т.ч. инвестиционные проекты. Возможности и ограничения в использовании технологии. Планирование при работе «под заказ» и при работе «на склад».
- **План производства.** План загрузки оборудования. Производственное расписание. Планы выпуска и графики запуска. Графики сдачи. Потребность в материалах и комплектующих. Плановая себестоимость. Практические примеры.
- **Производственные задания.** Номенклатурный план. Сменно-суточное задание. Нормированное задание. Наряд на выполнение работ. Требования на товарно-материальные ценности (ТМЦ).
- **Производственный учет.** Учет операций. Учет движения ТМЦ. Изменение маршрутов и потребностей в материалах и комплектующих. Учет брака. Практические рекомендации по снижению затрат на материальное обеспечение производственного процесса.
- **Корректировка плана производства.** Причины и регламент корректировок. Ошибки корректировок плана производства.
- **Инструменты для оперативно-календарного планирования и управления производством.** Средства визуализации для производственных подразделений и руководителей предприятия.
- **Управление производственным персоналом.** Определение потребности в персонале. Планирование и использование персонала в производстве. Эффективная расстановка рабочих и бригад. Взаимоотношения в коллективе. Производственные конфликты и способы их разрешения и предотвращения.

Целевая аудитория

Директора по производству, руководители производственных подразделений, начальники планово-диспетчерских отделов, плановых и экономических служб производственных предприятий, специалисты производственных служб и все заинтересованные специалисты.

Контакты

(343) 317-05-06 / 213-00-98

e-mail: info@ocprof.ru

сайт: www.ocprof.ru

г. Екатеринбург, ул. Энгельса, 36, 917